

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение Подгорненский
детский сад «Колокольчик»

Номер документа	Дата составления
24	06.03.2018г

ПРИКАЗ

**О проведении процедуры самообследования
по итогам 2017-2018 учебного года**

В соответствии с пунктом 13 частью 3 статьи 28, пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и на основании устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу в составе:

- заведующего Слепец И.Н.;
- завхоза Кучеренко О.С.;
- воспитателя Шевченко М.И.

2. Утвердить график работ по подготовке и проведению самообследования (приложение 1).

3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 18.04.2018г.

Ответственный за выполнение – заведующий Слепец И.Н.

4. Разместить отчет о результате самообследования в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети Интернет в срок до 20.04.2018г.

Ответственный за выполнение – воспитатель Шевченко М.И.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ Подгорненский
д/с «Колокольчик»

И.Н.Слепец



С приказом ознакомлены:

ФИО	Роспись	Дата
Слепец Ирина Николаевна		06.03.2018г
Кучеренко Ольга Сергеевна		06.03.18г
Шевченко Мария Ивановна		06.03.2018г.

**График работ
по подготовке и проведению самообследования**

Мероприятие	Ответственный	Сроки проведения
Проведение рабочего совещания по обсуждению характера процедур самообследования; формам предоставления информации ответственным лицам; срокам исполнения процедур и др.	заведующий	март
Сбор и подготовка информации: о характере образовательной деятельности МБДОУ, системе управления МБДОУ	Заведующий	Март
Сбор информации о качестве подготовки обучающихся (согласно параметрам, утв. приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию»)	Воспитатели	Март
Сбор и подготовка информации о характере организации образовательного процесса	Заведующий	Март
Сбор и подготовка информации о динамике развития воспитанников МБДОУ (по результатам педагогической диагностики); проценте воспитанников МБДОУ, перешедших на ступень начального общего образования	Воспитатели	Март
Сбор и подготовка информации о качестве условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых условий, а также развивающей предметно-пространственной среды	Воспитатели	март
Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования	Заведующий	Апрель
Анализ показателей деятельности МБДОУ, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти	Заведующий	Апрель
Подготовка текста отчета о самообследовании	Заведующий	Апрель
Размещение отчета о самообследовании на официальном сайте МБДОУ	Воспитатель	Апрель

Отчет о самообследовании деятельности

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Подгорненского детского сада «Колокольчик» за 2017-2018 уч.год

1. Общая характеристика учреждения.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Подгорненский детский сад «Колокольчик» (далее - Учреждение) является некоммерческой образовательной организацией, созданной в соответствии с постановлением Главы Администрации Ремонтненского района Ростовской области от 30 декабря.1999 г. № 423. С момента образования именовался Подгорненский детский сад.

В соответствии с постановлением Главы Администрации Ремонтненского района от 30.12.1999г. № 423 переименовано в Муниципальное Подгорненское дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 «Колокольчик» (сокращенное - МБДОУ Подгорненский д/с № 11 «Колокольчик»)

В соответствии с постановлением Администрации Ремонтненского района от 31.10.2011г. № 428 переименовано в Муниципальное бюджетное Подгорненское дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 «Колокольчик» (сокращенное - МБДОУ Подгорненский д/с № 11 «Колокольчик»)

В соответствии с постановлением Администрации Ремонтненского района от 29.12.2014 №623 «О переименовании образовательных организаций Ремонтненского района» в редакции постановления Администрации Ремонтненского района от 30.01.2015. №50 «О внесении изменений в постановление Администрации Ремонтненского района от 29.12.2014 №623 «Муниципальное бюджетное Подгорненское дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 «Колокольчик» переименовано в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Подгорненский детский сад «Колокольчик».

Согласно Уставу, учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и смету, обладает обособленным имуществом, имеет счета в органах казначейства и может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием.

ДОУ осуществляет свою деятельность на основании лицензии (разрешения) 27 декабря 2001 года АА №057272, регистрационный №2590, выданной Министерством общего и профессионального образования Ростовской области, на основании лицензии от " 7 " мая 2015 г. № 4755 выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области Учредителем и собственником имущества МБДОУ является муниципальное образование «Ремонтненский район».

Функции и полномочия учредителя МБДОУ осуществляет в рамках своей компетенции, установленной постановлением Администрации Ремонтненского района от 11.01.2012 № 4 «О возложении функции и полномочий учредителя» Ремонтненский отдел образования Администрации Ремонтненского района

Здание МБДОУ Подгорненского детского сада типовое, постройки 1972 года

Адрес: 347491 с.Подгорное ул. Советская 49 Ремонтненского района Ростовской области

Проектная наполняемость-40 мест, 1 группа.

Фактическая -31 детей ,

1 разновозрастная группа:

- от 1,5 до 3-х лет – 10 детей,

- от 3 до 7 лет – 21 ребенок

Сведения о квалификации педагогических кадров.

Педагогический коллектив в основном стабильный, работоспособный.

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Какое ОУ закончил, год окончания	Специальность по диплому	Название учебного заведения и сроки повышения квалификации, переподготовка	Тема курсов, количество часов	Серия, номер регистрационн номер удостоверени
1	Слепец Ирина Николаевна	21.01.1972	Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский финансово-промышленный	Экономист	Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт переподготовки и повышения	Педагогическая деятельность в дошкольном образовании 288 ак.час.	612405072690 регистрационн номер 8920 выдано 05.06.2017г.

			университет «Синергия» г.Москва 19.05.2014г.		квалификации»		
2	Шевченко Мария Ивановна	02.01.1985	ЮФУ г.Ростов-на-Дону 2016г.	Воспитатель детей дошкольного возраста	Государственное бюджетное профессиональное учреждение Ростовской обл. «Донской строительный колледж»	«Реализация ФГОС дошкольного образования для воспитателей»	07.09.2015
3	Кучеренко Ольга Сергеевна	24.06.1967	Касимовское пед.училище	Дошкольное образование	Государственное бюджетное профессиональное учреждение Ростовской обл. «Донской строительный колледж»	«Реализация ФГОС дошкольного образования для воспитателей»	14.07.2015

Педагоги ДОУ :

активно участвуют в научно-практических конференциях, семинарах, обогащая свой педагогический опыт;
проводят Дни открытых дверей для родителей

Контингент детей формируется из числа семей, проживающих преимущественно в с.Подгорное и на животноводческих точках. Зачисление в ДОУ происходит по путевкам - направлениям Ремонтненского отдела образования и на основании медицинских карт, выданных Ремонтненской поликлиникой, свидетельства о рождении ребенка и заключения договора между родителями (законными представителями) и учреждением.

ДОУ посещают дети разных национальностей: русские и даргинцы. Сложность воспитания детей состоит в том, что для большинства воспитанников в ДОУ русский язык не является родным. При поступлении в детский сад, особенно детей младшего дошкольного возраста, многие дети не только не говорят по-русски, но и не понимают русскоязычную речь.

Сведения о детях, для которых русский язык не является родным

Семьи	
даргинцы	9

Контингент родителей в основном однороден, характеризуется средним уровнем жизни и доходов, социального и образовательного статуса. Социально-неблагополучных семей нет.

Социальный состав семей воспитанников

Социальные данные о семьях	2017-2018г
Полные семьи	25
Неполные семьи	2
Многодетные семьи	12
Родители инвалиды	-
Опека	-

Получают компенсацию за дни посещения детьми дошкольного учреждения по состоянию на 01 апреля 2018г.

Всего детей	получают компенсацию			Отказ от компенсации	Льготники без оплаты	Не получают компенсацию
	20 %	50 %	70 %			
31	13	9	7			2

2. Структура управления ДОУ

Учреждение регламентирует свою деятельность на основании нормативно-правовых актов таких, как:

- Лицензия , свидетельство о государственной аккредитации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Устав дошкольного учреждения;
- Договор о взаимоотношениях муниципального бюджетного образовательного учреждения с учредителем;
- Договор с родителем (законным представителем), в котором конкретизируются права и обязанности родителей;
- Договор с каждым работником ДОУ;
- Конвенция о защите прав человека и основных свобод (от 4 ноября 1950г. с изменениями и дополнениями от 11 мая 1994г.);
- Конвенция о правах ребёнка (от 20 ноября 1989г.);
- Декларация прав ребёнка;
- Конституция РФ (1993г. с поправками от 30.12.2008г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008г. № 7-ФКЗ);
- Семейный Кодекс РФ от 08.12.1995г. №223-ФЗ с изменениями, внесёнными от 02.01.2000г. №32-ФЗ;
- - Закон Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,
- - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- - Дошкольной образовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой
- - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1115 от 17.10.2013 г. - Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26.
- «О построении преемственности в программах дошкольного обучения и начальной школы (письмо от 09.08.2000г. №237/23-16);
- «О порядке проведения диагностики развития ребёнка в системе дошкольного образования» (письмо от 07.01.1999г. №70/23-16);

Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ

Управление осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а также следующими локальными документами:

- Договором между МБДОУ Подгорненский д/с «Колокольчик» и родителями.
- Трудовыми договорами между администрацией и работниками.
- Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом.
- Штатное расписание.
- Документы по делопроизводству Учреждения.
- Приказы заведующего ДОУ
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДОУ.
- Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ.
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ.
- Положение о Родительском Комитете.

- Положение о Педагогическом совете.
- Положение о родительском собрании.
- Положение о контрольной деятельности.
- Положение об оплате труда работников МДОУ
- Расписание занятий, учебная нагрузка.
- Технологические карты специалистов и воспитателей..
- Перспективные планы работы воспитателей и специалистов.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне в соответствии с законодательством РФ и уставом ДООУ

□ Непосредственное управление учреждением осуществляет заведующий, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

□ Общее руководство учреждением осуществляет Общее собрание трудового коллектива, которое рассматривает и обсуждает: программу развития ДООУ, проект годового плана работы ДООУ, проект Коллективного договора, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДООУ и мероприятия по ее укреплению, вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в ДООУ, рассматривает и принимает Устав ДООУ, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав ДООУ.

Управление педагогической деятельностью осуществляет Педагогический совет учреждения, в состав которого входят все педагоги, который определяет направления образовательной деятельности, рассматривает проект годового плана работы, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в ДООУ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников ДООУ.

Важным звеном в структуре управления детского сада является профсоюзный комитет и Управляющий совет, которые совместно с работодателем решают важные социально - бытовые проблемы, согласовывает локальные документы, осуществляет контроль за деятельностью учреждения.

Административные обязанности в коллективе распределяются следующим образом:

Заведующий в соответствии с законодательством РФ и уставом ДООУ осуществляет:

- руководство образовательным учреждением
- устанавливает контакты с внешними организациями
- осуществляет системный контроль за воспитательно-образовательной, административно-хозяйственной и финансовой деятельностью учреждения.
- Руководит работой воспитателей, анализирует выполнение программы воспитания и обучения
- участвует в разработке перспективных планов и направлений деятельности учреждения
- контролирует работу пищеблока
- санитарное состояние всех помещений

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (завхоз), организует и обеспечивает:

- безопасное и бесперебойное обслуживание ДООУ
- работу пищеблока
- контролирует санитарное состояние территории ДООУ
- выполнение предписаний надзорных органов
- ремонт ДООУ

Основными формами координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения, являются: анализ результатов, планирование, тематический и оперативный контроль, мониторинг, коррекция программ и планов.

Таким образом можно сделать вывод, что в МБДОУ Подгорненский д/с «Колокольчик» создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

3. Условия осуществления образовательного процесса

Целью воспитания ставится: всестороннее формирование личности ребенка с учетом его психофизического и социального развития, индивидуальных возможностей и склонностей.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие основные задачи:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого с превышением выполнения Временных (примерных) требований к содержанию и методам, реализуемым в дошкольном образовательном учреждении, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Работа направлена на воспитание детей дошкольного возраста и развитие в них личности сочетающей в себе духовное богатство, душевную чистоту и физическое совершенство.

Образовательный процесс в ДОУ строился в соответствии с учебным и годовым планом, расписанием занимательных дел. Реализация плана осуществлялась через использование различных форм и методов организации занятий: работа с детьми по подгруппам, индивидуально, в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей детей, а также от сложности программного материала

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Содержание образовательного процесса определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой МБДОУ самостоятельно. Основная общеобразовательная программа ДОУ разрабатывается в соответствии ФГОС основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, а также примерной основной образовательной программой дошкольного образования, которая определяет содержание обязательной части основной общеобразовательной программы дошкольного образования. В основе разработки образовательной программы лежит Программа развития и воспитания детей в детском саду «Детство»

Дополнительные образовательные услуги ДОУ не оказывает.

Результативность образовательной деятельности.

Система комплексного мониторинга качества образования воспитанников.

Периодичность мониторинга установлена 3 раза в год (промежуточные и итоговые), и обеспечивает возможность оценки динамики достижений детей, сбалансированность методов, не приводит к переутомлению воспитанников и не нарушает ход образовательного процесса.

Промежуточные результаты освоения Программы раскрывают динамику формирования интегративных качеств воспитанников в каждый возрастной период освоения Программы по всем направлениям развития детей.

Итоговые результаты описывают интегративные качества ребенка, которые он приобретает в результате освоения Программы

Наполняемость группы соответствует нормативам лицензии, требованиям СанПиН Количество детей в группе определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) – для группы раннего возраста не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка, в дошкольной группе не менее 2,0 метров

Одной из современных форм организации пространства в группе является зонирование, т.е. создание микромира в общем групповом пространстве. Зонирование позволяет выделить различные информационные площади и тем самым даёт возможность каждому ребёнку «уединиться» в свободной деятельности по интересам, таким образом, объединяя в одном пространстве все приоритеты:

учебная зона – столы, за которыми дети работают на занятиях;

спортивная зона, включает спортивный уголок с различным спортивным инвентарем;

игровая зона включает уголок для сюжетно-ролевой игры;

живой уголок, где имеются различные растения, за которыми ухаживают дети, иногда мелкие животные, попугайчики;

уголок чтения, в котором ребёнок может посмотреть картинки в книгах, почитать, если умеет, порисовать и др.;

релаксационная зона – «уголок уединения», где ребёнок может отдохнуть, полежать;

другая зона – это различные варианты зон, такие как музыкальная, театральная, художественная, фольклорная и т.п.

В детском саду обязательны учебная и игровая зоны.

Хозяйственная зона расположена вдали от групповых площадок, имеется возможность подъезда транспортом с 2 сторон .

ДОО имеет собственную котельную и отапливается твердым топливом с начала октября по май.

В здании имеется централизованное водоснабжение и собственная канализация.

Педагогический коллектив постоянно работает над преобразованием и благоустройством территории: разбиты клумбы, высажены цветы, посажены деревца и кустарники. На участке оформлены композиции из бросового материала и автошин (цветы, пчелки, божьи коровки, лебеди, грибочки и т.д.)

5. Организация питания.

Правильная организация питания дошкольников обеспечивает их полноценное физическое и нервно-психическое развитие. Меню ежедневно составляется по примерным 10-дневным меню, утвержденным на каждый сезон года. Примерное десятидневное меню составлено исходя из натуральных норм для детей от 3 до 7 лет, с 9-ти часовым пребыванием в ДОО, рекомендуемых санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13.

Режим питания осуществляется строго по графику. Соблюдаются гигиенические и эстетические условия приема пищи, прививаются навыки правильного поведения за столом, сервировки стола.

В ДОО разработана система контроля качества и организации питания. Ежедневно осуществляется контроль бракеражной комиссией за качеством приготовляемых блюд. В состав комиссии входят: заведующий ДОО и председатель профсоюзного комитета, они отслеживают качество поставляемых продуктов, сроки реализации продуктов, разнообразие приготовляемых блюд, витаминизацию блюд, выполнение натуральных норм питания.

Организована работа по формированию основ рационального питания путем консультативных бесед с детьми и родителями.

Организация питания в детском саду сочетается с правильным питанием ребенка в семье. С этой целью педагоги информируют родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получает в течение дня в детском саду, вывешивая ежедневное меню детей.

В правильной организации питания детей большое значение имеет создание благоприятной эмоциональной и окружающей обстановки в группе. Группы обеспечены соответствующей посудой, удобными столами. Воспитатели приучают детей к чистоте и опрятности при приеме пищи, обучают культуре поведения за столом.

6. Обеспечение безопасности.

Обеспечение безопасности воспитанников ДОО и сотрудников является первоочередной задачей. В детском саду у всех выходов имеются схемы эвакуации при экстренных ситуациях и при пожаре. В здании установлена АПС с выводом сигнала на пульт ПЧ-72, установлена тревожная кнопка.

Завхоз составляет план работы ДОО по обеспечению безопасности и порядка действия персонала при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации.

Регулярно проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности со всеми сотрудниками детского сада.

Регулярно проводятся тренировочные учения по эвакуации воспитанников и персонала в случае возникновения ЧС.

Создана добровольная пожарная дружина.

ДОО укомплектовано первичными средствами пожаротушения.

Для родителей имеется наглядная информация по ПДД, проводятся инструктажи.

Оформлены стенды по ОТ ТБ, антитеррористической и пожарной безопасности, по антикоррупции.

В работе с детьми используется программа Р. Стеркиной «Основы безопасности детей дошкольного возраста»: с детьми систематически проводятся занятия по основным правилам безопасного поведения в быту, на улицах города, на природе, организуются беседы, чтение литературы, игровая деятельность, моделирование ситуаций, «недели» и «месячники» по безопасности.

Практические мероприятия, формирующие способности воспитанников и педагогов к действиям в экстремальных ситуациях:

- Тренировочные эвакуации – 1 раз в квартал;
- Беседы с детьми по безопасности жизнедеятельности. Встреча с сотрудниками МЧС и ГИБДД;
- Участие в конкурсах «Дорога и мы»;
- Оформление стендов по ПДД
- Оформление стендов по поведению в экстремальных ситуациях (терроризм);
- Оформление стендов по поведению в экстремальных ситуациях (пожар);

В ДОО применяются разные формы физкультурно – оздоровительной работы: физкультурные занятия, утренняя гимнастика (в теплое время года на улице), часы двигательной активности, физкультурные праздники и развлечения.

Для оздоровления детей в ДОО используются разнообразные формы закаливания: дыхательная и корригирующая гимнастика, точечный игровой массаж, пальчиковые игры, босохождение, сон без маечек и подушек в летнее время.

Для профилактики простудных заболеваний проводят следующие мероприятия:

соблюдение режима дня, витаминизация, соблюдение санитарно-гигиенического режима, влажная уборка, проветривание, рациональное питание. Ведется работа педагогов с родителями, проводятся родительские собрания, беседы о закаливании детей дома. В группе имеется «Уголок здоровья».

Для всех возрастных подгрупп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года). Для детей раннего возраста впервые посещающих ДОО специальный адаптационный режим. Также имеется гибкий режим дня на холодный период года и индивидуальный режим для детей после перенесённого заболевания

В ДОО используются наиболее универсальные, эффективные и доступные для детей дошкольного возраста всех видов и направленности закаливающие мероприятия. Их примерный перечень скорректирован с учетом региональных климатических и сезонных особенностей, а также имеющихся условий для проведения закаливающих процедур.

При организации закаливания учитываются следующие *требования*:

- возрастные и индивидуальные особенности состояния здоровья и развития, степени тренированности организма ребенка;
- позитивный эмоциональный настрой;
- использование в комплексе природных факторов и закаливающих процедур;
- соблюдение постепенности в увеличении силы воздействия различных факторов и непрерывность мероприятий;
- разные участки тела: различаться и чередоваться как по силе, так и длительности;
- соблюдение методики выбранного вида закаливания.

Затраты времени на проведение закаливающих процедур непосредственно связаны с возрастом детей и методикой закаливания. Закаливание в повседневной жизни органично вписывается в режим группы, а для проведения специальных методик закаливания (в том числе контрастного обливания стоп, обтирания) выделяется дополнительное время. Чем старше дошкольники, тем больше возможностей для проведения закаливающих процедур и, соответственно, время для их проведения увеличивается.

В общем объеме непосредственно образовательной деятельности и образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, учитываются следующие закаливающие мероприятия:

- утренняя гимнастика;
- подвижные, спортивные игры,
- физические упражнения
- физкультурные занятия (в помещении и на улице);

Администрация ДОО заключила договор о медицинском обслуживании детей посещающих МБДОУ

Подгорненский д/с «Колокольчик» который определяет отношения между ДОУ и МУЗ ЦРБ Ремонтненского района РО, в вопросах организации медицинского обслуживания.

Общее санитарно-гигиеническое состояние ДОУ (питьевой, световой, тепловой и воздушный режимы) соответствуют требованиям Роспотребнадзора. В ДОУ созданы условия для организации 3-х разового питания и медицинского обслуживания детей.

7. Работа с семьей

В течение года педагоги МБДОУ постоянно ведут работу по построению взаимодействия дошкольного учреждения и семьи путем педагогического просвещения родителей, включения семьи в содержательную деятельность в системе «родитель – ребенок - педагог».

Для выявления уровня педагогической культуры и степени участия родителей в воспитании детей используем следующие методы:

- * Анкетирование родителей,
- * Индивидуальные беседы с родителями
- * Наблюдение за ребенком в сюжетно-ролевой игре «Моя семья»
- * Наблюдение воспитателем за взаимоотношениями родителей и детей во время приема и

ухода детей.

В своей работе педагогический коллектив использует следующие формы:

- Выставки
- Совместные спортивные праздники и развлечения
- Родительские собрания общие и групповые
- Совместные экскурсии
- Дни открытых дверей
- Беседы, Консультации

8. Социальное партнерство

Взаимодействие ДОУ с другими учреждениями

Организация	Задачи взаимодействия	Форма взаимодействия
ЦДТ	Оказание помощи по различным вопросам	Информационное совещание. Методический совет, участие в тематических праздниках.
Другие районные детские сады	Обмен опытом.	Участие в просмотрах занятий и семинаров. Участие в конкурсах.
Подгорненская СШ	Оказание помощи по различным вопросам подготовки детей к обучению в школе. Обеспечение преемственности воспитательно-образовательного процесса в детском саду и начальной школе.	Участие в праздниках. Консультации для родителей и воспитателей педагогов начальных классов.
Подгорненская поселенческая библиотека	Оказание помощи и активное участие в жизни детского сада	Использование библиотечного фонда. Организация тематических выставок для воспитанников. Организация тематических бесед в детской библиотеке. Проведение различных праздников с участием Козловой Д.К.(библиотекарь)
МУЗ ЦРБ	Обеспечение медицинского контроля над здоровьем сотрудников ДОУ.	Использование СЭС. Мед. осмотры сотрудников. Консультации специалистов.
Подгорненская	Обеспечение медицинского	Консультации врачей.

врачебная амбулатория	контроля над здоровьем воспитанников.	Проведение проф. прививок.
УВД (ГИБДД)	Оказание помощи по различным вопросам.	Беседы, участие в тематических праздниках.

Перспективы развития учреждения.

Анализ результатов деятельности детского сада за 2017-2018 учебный год показал, что учреждение остается на стабильном уровне функционирования. Результаты работы коллектива удовлетворительные, основные направления деятельности являются выполненными.

- Продолжать работу по улучшению условий и укреплению материально-технической базы ДОУ, что способствует дальнейшему развитию ДОУ, повышению качества образовательных услуг.

Основные направления развития МБДОУ в ближайшей перспективе.

1. Создание условий для укрепления здоровья
2. Укрепление и развитие материально – технической базы в соответствии с современными требованиями оснащения ДОУ.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	31 человек
1.1.1	В режиме полного дня (9 часов)	31 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	10 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	21 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	31 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (9 часов)	31 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	5 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек/ 50 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ 50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0 человека/ 0%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ 50 %
№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности	1 человек 50 %

	педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	1 человек/ 50 %
1.8.2	Первая	0 человек/ 0 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	0 человек/ 0%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/ 50 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человека/ 0 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человек/ 100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человек/ 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	2 человека / 31 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв. м
№ п/п	Показатели	Единица измерения
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	36 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Заведующий МБДОУ Подгорненский д/с «Колокольчик»

И.Н.Слепец

