

Принято:  
Педагогическим советом

Протокол № 1  
от «28» марта 2018 г.

Утверждаю:

Заведующая МБДОУ  
Подгорненский д/с "Колокольчик"  
*И.Н. Слепец*  
Приказ от 02.04.2018г. № 30



# ПОЛОЖЕНИЕ

о календарном и перспективном  
планировании воспитательно-  
образовательного процесса в младшей и  
старшей подгруппах МБДОУ  
Подгорненского д/с "Колокольчик"

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Календарный план воспитательно-образовательного процесса в возрастных подгруппах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления воспитательно-образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов.
- 1.2. Перспективный план воспитательно-образовательного процесса в возрастных подгруппах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления воспитательно-образовательного процесса.

## **2. Цели и задачи.**

- 2.1. Обеспечение выполнения программы воспитания и обучения детей в МБДОУ Подгорненском д/с "Колокольчик" в каждой возрастной подгруппе.
- 2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

## **3. Принципы планирования.**

- 3.1. Учет конкретных педагогических условий: возрастного состава подгруппы, условий развития детей.
- 3.2. Взаимосвязь процессов воспитания и обучения.
- 3.3. Регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.

## **4. Организация работы.**

- 4.1. Основа планирования педагогического процесса – основная общеобразовательная программа дошкольного образования "От рождения до школы" под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.
- 4.2. Календарный план составляется на одну неделю.
- 4.3. Календарное планирование осуществляется на основе циклограммы (Приложение)
- 4.4. Календарный план составляется в соответствии с режимом дня:
- планирование утреннего отрезка времени;
  - планирование непосредственно образовательной деятельности;
  - планирование прогулки;
  - планирование второй половины дня.
- 4.5. Календарное планирование следует начинать с перспективного (содержание образовательной деятельности), учитывающего:
- требования к максимальной нагрузке на детей в организованных формах обучения;
  - требования комплексно-тематического плана.
- 4.6. В календарном плане отражается:
- утренняя гимнастика, работа по закаливанию, организация подвижных, спортивных игр, упражнений и т.д.;
  - работа по ознакомлению с природой (наблюдения, труд, опыты);
  - вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения;
  - работа, связанная с развитием игровой деятельности;
  - работа, связанная с развитием трудовой деятельности;
  - работа, связанная с образовательной деятельностью;
  - работа с родителями;
  - развлечения;
  - индивидуальная работа с детьми по всем разделам программы.
- 4.7. Перспективный план составляется на год.
- 4.8. Перспективное планирование осуществляется на основе сетки занимательных дел, направленных на образование воспитанников, утвержденное заведующим МБДОУ Подгорненского д/с "Колокольчик".
- 4.9. Календарное и перспективное планирование осуществляется обоими воспитателями.
- 4.10. В перспективном и календарном планах должны учитываться особенности развития детей данной подгруппы и конкретные условия ДОУ.

## **5. Документация и ответственность.**

- 5.1. Календарный и перспективный план являются обязательными документами воспитателя.
- 5.2. Контроль за календарным и перспективным планированием осуществляется заведующим МБДОУ Подгорненского д/с "Колокольчик" ежемесячно.